**ราคาเกิน 5,000,000 บาท**

**กรณีไม่ปรับปรุงร่างฯ**

**แผนการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานและโรงเรียนโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562**

**งบประมาณ....8,145,820.00....บาท ราคากลาง.........................................บาท**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 3**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **การดำเนินงาน** | **e-GP** | **วันที่** | **หมายเหตุ** |
| **1** | จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอ ผอ.สพป.พช.3  เพื่อ ขอความเห็นชอบ   * ประกาศเผยแพร่ในระบบ e-GP * ปิดประกาศ ณ ที่ทำการของโรงเรียน * ประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน   จัดเก็บหลักฐานเพื่อประกอบการเบิกจ่าย | **หน้าหลัก** | **2 พฤศจิกายน 2561** | **พ.ร.บ.ฯ ม. 11**  **ระเบียบฯข้อ 11-13** |
| **2** | จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ตามประกาศของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ.2546 ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจัดสรรงบประมาณ   * รายงาน สตง. ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ ผอ.สพป.พช.3. อนุมัติ   **เฉพาะรายการ ดังนี้**  **1.ครุภัณฑ์เกิน 100,000 บาท**  **2. สิ่งก่อสร้างเกิน 1,000,000 บาท** | **นอกระบบ** | **2 พฤศจิกายน 2561** |  |
| **3** | เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางอย่างน้อย 3 คน เพื่อประมาณการราคากลาง โดยควรแต่งตั้งผู้มีความรู้ร่วมเป็นกรรมการด้วย การคำนวณราคากลาง ใช้ราคาของพาณิชย์จังหวัด | **หน้าหลัก** | **5 พฤศจิกายน 2561** | **ต้องทำ**  **นอกระบบ e-GPก่อน** |
| **4** | คณะกรรมการกำหนดราคากลางจัดทำราคากลาง  - ตามแบบ ปปช. 07  ใช้เกณฑ์คุณลักษณะเฉพาะตามที่ สพฐ.กำหนด | **กระดาษ** | **7 พฤศจิกายน 2561** | **นอกระบบ e-GP**  **ม.63** |
| **5** | เสนอ ผอ.สพป.พช.3. อนุมัติราคากลาง  (ใช้ราคาที่ได้รับการอนุมัติตามข้อ 4 จัดทำประกาศ) | **กระดาษ** | **7 พฤศจิกายน 2561** | **นอกระบบ e-GP** |
| **6** | เตรียมข้อมูลตามข้อ 4 เป็นไฟล์ pdf  เพื่อจัดทำประกาศ | **ไฟล์ข้อมูล** | **7 พฤศจิกายน 2561** | **นอกระบบ e-GP** |
| **7** | **เจ้าหน้าที่พัสดุเสนอแต่งตั้งคณะกรรการ หรือเจ้าหน้าที่เพื่อจัดทำร่างขอบเขตของงาน และการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขต ของงาน**   * **แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือ** * **เจ้าหน้าที่ หรือ** * **บุคคลใดบุคคลหนึ่ง**   **(การรับฟังความคอดเห็นอาจจัดทำไปพร้อมกับร่างประกาศก็ได้** |  |  | **ข้อ 21**  **ม. 59**  **ไม่เกินห้าล้าน จะรับฟังหรือไม่ก็ได้** |
| **ที่** | **การดำเนินงาน** | **e-GP** | **วันที่** | **หมายเหตุ** |
| **8** | จัดทำโครงการ  8.1 รายงานขอจ้าง  8.2 แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ตามข้อ ๒๕  พิจารณาผลฯ /ตรวจรับพัสดุ / ควบคุมงาน |  | **9 พฤศจิกายน 2561** | **ข้อ 22** |
|  | **8.3 ร่างเอกสารประกาศประกวดราคา**  (1 )วงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาท  อยู่ในดุลยพินิจของ ผอ.สพป.พช.3 .ว่าจะเผยแพร่หรือไม่  **(2 )วงเงินเกิน 5,000,000 บาท ต้องนำร่างประกาศและร่างเอกสารประกาศเผยแพร่ ในระบบจัดซื้อจัดจ้างและหน่วยงาน เพื่อรับฟังความเห็นฯ เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ**  **(3) กรณีมีผู้มีความคิดเห็น ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่และ ผู้มีหน้าที่จัดทำร่างพิจารณาร่วมกันว่าควรปรับปรุงร่างหรือไม่**  **กรณีเห็นว่าเพื่อประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐ อาจจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานอาจจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นพร้อมกับร่างประกาศและร่างเอกสาร** |  | **9-14 พฤศจิกายน 2561** | **ข้อ 45**  **กรณีไม่ปรับปรุง** |
| **9** | จัดทำรายงานขอจ้าง/เอกสาร/ประกาศประกวดราคา  บันทึกเลขที่และวันที่ของเอกสารและคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  **หัวหน้าเจ้าหน้าที่เผยแพร่ประกาศ/เอกสาร (ข้อ 48)**  - ลงเว็บไซต์ สพฐ. และกรมบัญชีกลาง (ระบบ e-GP)  - ปิดประกาศอย่างเปิดเผย ณ ที่ทำการของหน่วยงาน  **กรมบัญชีกลาง**  -ส่งไปยังผู้ค้าที่ลงทะเบียน และ สตง. **(ข้อ 50)**  **9.1 ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคา (ข้อ 51)**  เกิน 500,000ไม่เกิน 5,000,000ให้กำหนดไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ  เกิน 5,000,000ไม่เกิน 10,000,000  ให้กำหนดไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ |  | **15 พฤศจิกายน 2561**  **15-29 พฤศจิกายน 2561** | ม. 62  **ข้อ 51(1)**  **ข้อ 51(2)** |
|  | **9.2 ไฟล์เอกสารที่ต้องนำเข้าในระบบ แนบประกาศ**   1. ขอบเขตของงาน 2. เกณฑ์คุณลักษณะฌพาะ |  |  | **ไฟล์ pdf** |
|  | **9.3 ประกาศประกวดราคา**  **วงเงินเกิน 5,000,000 บาท**  **วันเสนอราคา**  **พิมพ์ใบเสนอราคา** |  | **15-29 พย 61**  **30 พย 2561**  **3 ธค 2561** | **ข้อ 43**  **ข้อ 55** |
| **10** | **หลักประกันการเสนอราคา** **สำหรับการจัดหาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ที่มีวงเงินซื้อหรือจ้างหรือวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้างเกินกว่า** **5,000,000 บาท (ร้อยละห้า)** เหมือนข้อ 20 ยกเว้นเงินสดไม่มี หน่วยงานของรัฐที่เป็นผู้เสนอราคาไม่ต้องวางหลักประกัน |  | **มี** | ข้อ 166 ,168 |
| **11** | **การให้หรือการขายเอกสารประกวดราคา**  (ตั้งแต่วันเริ่มต้นถึงวันสุดท้ายของการเผยแพร่ประกาศ / เอกสาร) |  | **15-29 พย 61** | **ข้อ 49** |
| **ที่** | **การดำเนินงาน** | **e-GP** | **วันที่** | **หมายเหตุ** |
| **12** | **คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์**  12.1 จัดพิมพ์ใบเสนอราคาและเอกสารการเสนอราคาของผู้เสนอราคาทุกราย ลงลายมือชื่อกำกับทุกแผ่น  12.2 ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน  12.3 พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามประกาศ / เอกสารประกวดราคา  **12.4 จัดทำรายงานผลการพิจารณา เสนอ ผอ.สพป.พช.3. ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อขอความเห็นชอบจาก ผอ.สพป.พช.3.** |  | **ภายใน**  **7 ธค 2561** | **ข้อ 55**  **ม.65** |
| **12.5** | **เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**   1. เกณฑ์ราคา และ 2. พิจารณาเกณฑ์อื่นประกอบ  * ต้นทุนของพัสดุนั้นตลอดอายุการใช้งาน * มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ * บริการหลังการขาย * พัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน * การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ * ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น * เกณฑ์อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง   **ให้หน่วยงานของรัฐ**  1.เลือกใช้เกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งหรือหลายเกณฑ์ประกอบกับเกณฑ์ราคา  2. กำหนดน้ำหนักแต่ละเกณฑ์ให้ชัดเจน  3. กรณีจำเป็นต้องใช้เกณฑ์เดียว ให้ใช้เกณฑ์ราคา  4. ประกาศเกณฑ์และน้ำหนักไว้ในประกาศเชิญชวน  **4. เลือกผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนรวมสูงสุด** |  |  | **ม.65 และ ข้อ 57-58** |
| **13** | **เสนอ ผอ.สพป.พช.3 อนุมัติจัดจ้าง / ประกาศผู้ชนะ**  **หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศผู้ชนะ**   1. ในระบบ e-GP 2. ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการ 3. แจ้งผู้เสนอราคาทุกรายทราบผ่าน e-mail |  | **ภายใน**  **7 ธค 2561** | **ข้อ 59 และ 42**  **ม.66** |
| **14** | **การอุทธรณ์**   1. ทำเป็นหนังสือพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง 2. **ยื่นต่อหน่วยงานของรัฐภายใน7วันทำการนับแต่วันประกาศในระบบ e-GP** 3. หน่วยงานของรัฐพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์  * กรณีเห็นด้วยก็ให้ดำเนินการตามความเห็นนั้น ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว * กรณีไม่เห็นด้วยให้รายงานความเห็นพร้อมเหตุผลไปยังคณะกรรมการอุทธรณ์ ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันครบกำหนดตาม (3) |  | **ภายใน**  **18 ธค 61** | **ม. 116 – 119**  **ม.66** |
| **ที่** | **การดำเนินงาน** | **e-GP** | **วันที่** | **หมายเหตุ** |
| **15** | **การยกเลิกประกาศ ก่อนลงนามในสัญญา** |  |  | **ม.67** |
| **16** | **การลงนามสัญญา จะกระทำได้เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาอุทธรณ์ ตามข้อ 14 และได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว** |  | **ภายใน**  **21 ธค 2561** | **ม. 66 และข้อ 161** |
| **17** | **การเผยแพร่สาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลง ที่ลงนามแล้ว**  **รวมถึงการแก้ไขเปลี่ยนแปลง**   * **ในระบบ e-GP** * **เว็บไซต์ของหน่วยงาน** * **ปิดประกาศ ณ ที่ทำการ** |  |  | **ม.98** |
| **18** | **การทิ้งงาน**  **ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกแล้วไม่ยอมไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับหน่วยงานของรัฐภายในเวลาที่กำหนด** |  |  | **ม.109** |
| **19** | จัดทำร่างสัญญา ม.93  แจ้งให้มาทำสัญญา  เมือพ้นระยะเวลาอุทธรณ์ ตามมาตรา 116-119 |  | **21 ธค 61** | เมือพ้นระยะเวลาอุทธรณ์ ตามข้อ14 |
| **20** | **หลักประกันสัญญา อัตราร้อยละห้า**  **ให้ใช้อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้**   1. เงินสด 2. เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายในวันที่ ลงนามสัญญา หรือก่อนหน้าไม่เกิน 3 วันทำการ 3. หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ 4. พันธบัตรรัฐบาลไทย 5. หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน |  |  | **ข้อ 167 – 168**  **หน่วยงานของรัฐที่เป็นคู่สัญญาไม่ต้องวางหลักประกัน** |
| **21** | จัดส่งสำเนาสัญญาให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน และสรรพากร ภายใน 30 วัน นับแต่วันทำสัญญา (กรณี 1,000,000 บาทขึ้นไป)  **ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ** | **กระดาษ** | **ภายใน**  **25 ธค 2561** | **ข้อ 164** |
| **22** | **บริหารสัญญา**  **ส่งมอบงาน**  **ตรวจรับงานจ้าง**  **เบิกจ่าย**  **คืนหลักประกันสัญญา** |  |  |  |

**หมายเหตุ เป็นตัวอย่างกรณีไม่ปรับปรุงร่างฯ**

**กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์**

**สพป.เพชรบูรณ์ เขต 3**

**0 5673 2838**